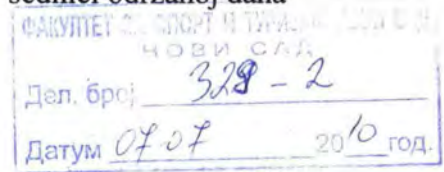


Na osnovu člana br. 30 Zakona o visokom obrazovanju (SL.Gl. RS br. 76/05, 101/07, 97/08 i 44/2010), člana br.31 tačka 1. i čl. 34 Statuta Fakulteta za sport i turizam i predloga Odluke o izmenama i dopunama Pravilnika o postupku izrade i odbrane diplomskog rada na diplomskim akademskim (master) studijama Fakulteta, Nastavno-naučnog veća Fakulteta od 05.07.2010 g., Savet Fakulteta je na sednici održanoj dana 06.07.2010 godine donelo sledeću:



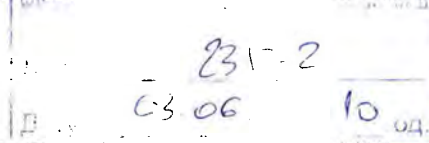
ODLUKU

o izmenama i dopunama Pravilnika o postupku izrade i odbrane diplomskog rada na diplomskim akademskim (master) studijama

- I. Menja se naziv Pravilnika tako da sada glasi: „Pravilnik o postupku izrade i odbrane diplomskog rada na master akademskim studijama“
- II. Menja se član br. 1 Pravilnika tako što se u prvoj rečenici reči „diplomskim akademskim studijama“ zamenjuju sa rečima „master akademskim studijama“
- III. Menja se član br. 2 Pravilnika u prvoj rečenici tako što se reči „diplomskih akademskih studija“ zamenjuju sa rečima „master akademskih studija“
- IV. Menja se član br. 15 Pravilnika tako što se u prvoj rečenici reči „diplomskim akademskim studijama“ zamenjuju sa rečima „master akademskim studijama“.
- V. Ova odluka stupa na snagu i primenjuje se osmog dana od dana donošenja i objavljivanja na oglasnoj tabli Fakulteta.



**Predsednica Saveta fakulteta
Prof. dr Dragica Tomka**



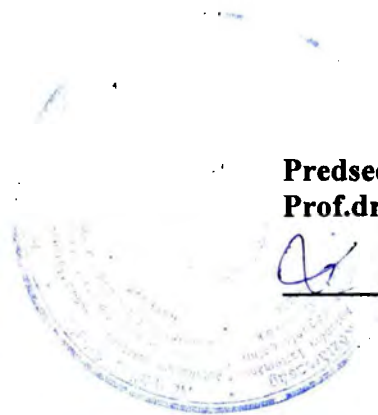
Na osnovu člana br. 30 Zakona o visokom obrazovanju (SL.Gl. RS br. 76/05, 101/07, 97/08), člana br.31 tačka 1. i čl. 34 Statuta Fakulteta za sport i turizam i predloga Odluke o izmenama i dopunama Pravilnika o postupku izrade i odbrane diplomskog rada na diplomskim akademskim (master) studijama Fakulteta, Nastavno-naučnog veća Fakulteta od 02.06.2010 g., Savet Fakulteta je na sednici održanoj dana 03.06. 2010 godine donelo sledeću:

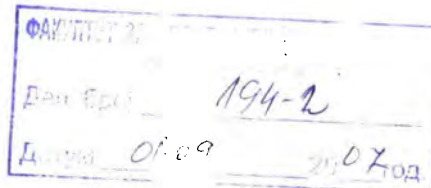
ODLUKU

o izmenama i dopunama Pravilnika o postupku izrade i odbrane diplomskog rada na diplomskim akademskim (master) studijama

- I. Menja se član br.3 Pravilnika o o postupku izrade i odbrane diplomskog rada na diplomskim akademskim (master) studijama Fakulteta tako da sada glasi:
„ Pravo da pristupi izradi diplomskog rada i podnese zahtev da se odredi tema diplomskog rada i mentor ima student upisom u poslednji semestar na diplomskim akademskim master studijama.
- II. Ova odluka stupa na snagu i primenjuje se osmog dana od dana donošenja i objavljivanja na oglasnoj tabli Fakulteta.

**Predsednica Saveta fakulteta
Prof.dr Dragica Tomka**





На основу чл. 30. Закона о високом образовању и чл. 31. тач. I. Статута Факултета за спорт и туризам у Новом Саду, Савет Факултета на предлог Наставно-научног већа, дана 01. септембра 2007. године, доноси

ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ ИЗРАДЕ И ОДБРАНЕ ДИПЛОМСКОГ РАДА НА ДИПЛОМСКИМ АКАДЕМСКИМ (MASTER) СТУДИЈАМА

Члан 1

Овим правилником утврђују се услови за приступање изради и уређује се поступак израде и одбране завршног рада на дипломским академским (master) студијама (у даљем тексту: дипломски рад) на Факултету за спорт и туризам у Новом Саду (у даљем тексту: Факултет).

Члан 2

Дипломски рад је писани рад који садржи продубљену обраду неког питања у оквиру програма дипломских академских студија који је студент уписао.

Дипломским радом студент доказује:

- да је способен да самостално и стваралачки примењује теоријска и практична знања која је стекао током студија;
- да ослонцем на своја знања стечена на студијама, стручну и научну литературу и одговарајуће истраживачке методе са успехом образлаже које чињенице треба узети у обзир приликом тражења одговора на постављена питања;
- да поседује способност критичког мишљења и логичког закључивања;
- да је у стању да на јасан начин изложи своје закључке.

Члан 3

Право да приступи изради дипломског рада и поднесе захтев да се одреде тема дипломског рада и ментор има студент који је испунио наставне обавезе које према студијском програму претходе изради дипломског рада.

Захтев се подноси Студентској служби, а садржи:

- податке о томе које је наставне обавезе студент испунио (положени испити, написани/одбрањени семинарски радови, истраживачка пракса и сл.) и
- студијски програм (наставни предмет) у оквиру ког студент жели да напише дипломски рад.

Студент у захтеву може назначити и проблематику коју жели да обради у дипломском раду.

Члан 4

Шеф Студентске службе проверава да ли су испуњени услови за приступање изради дипломског рада и уредан захтев доставља секретару.

Студенту који није испунио услове за израду дипломског рада издаје се образложено решење о одбијању захтева.

Члан 5

Проверу теоријске припремљености студента за обраду теме дипломског рада, квалитет дипломског рада и успешност одбране оцењује комисија коју образује Катедра која реализује студијски програм у оквиру ког студент пише дипломски рад.

Комисија има три члана од којих су два увек наставници, а један члан може бити и асистент који је доктор или магистар наука.

У састав комисије могу бити укључени чланови две катедре када то захтева тема дипломског рада.

Веће може на предлог катедре образовати и сталне комисије из ст. 1 овог члана.

Члан 6

Провера теоријске припремљености студента се врши у форми усменог испита.

Студенту који је показао да влада потребним теоријским знањем додељује се по основу успешно положеног испита 5 бодова.

Записник о успешној провери теоријске припремљености потписују сви чланови комисије. Записник се доставља секретару факултета који га прослеђује на прву наредну седницу Научно наставног већа, а у студентов индекс се уписује: "задовољно на одбрани пројекта.,,

Студент који на провери не покаже задовољавајуће знање има право да изађе на испит још два пута.

Студент који три пута није положио испит губи право на писање дипломског рада по основу уписаног студијског програма.

Члан 7

Записник о провери теоријске припремљености са обрасцем за пријаву теме разматра се на седници Научно наставног већа када се кандидату одобрава тема, одређује ментор и одређује подобност кандидата да настави рад.

Члан 8

Ментор на првој консултацији објашњава студенту који се захтеви пред њега постављају у обради теме и указује му на основну литературу.

Током рада на дипломском раду студент може затражити од ментора да му објасни како да превазиђе проблем с којим се суочио.

Ментор даје сугестије о томе шта треба поправити у верзији рада која му је дата на читање и ставља забелешку у индекс да је то учинио.

Члан 9

Студент подноси Студентској служби захтев да му се одобри одбрана дипломског рада након сагласности од стране ментора да мастер рад задовољава критеријуме за приступање јавној одбрани.

Уз захтев прилаже четири примерка рада у писаном облику и један на носачу електронског записа.

Шеф службе проверава да ли је ментор потврдио у на Захтеву да му је рад био предат на читање и да је дао сугестије за израду коначне верзије.

Студентска служба доставља секретару три примерка дипломског рада, које он даље прослеђује члановима комисије, а библиотеци факултета један писани примерак и

носач електронског записа ради стављања дипломског рада на увид јавности, у трајању од десет дана, и каснијег чувања у библиотечком фонду.

Члан 10

Комисија оцењује да ли је предати дипломски рад подобан за одбрану узимајући посебно у обзир:

- да ли је студент проширио знање у предметној материји у мери која му омогућава квалитетнију примену знања у пракси и даље стручно/научно усавршавање;
- да ли је коришћена литература у нужном обиму;
- да ли је дипломски рад израђен у писаној форми која одговара стандардима (формат A4, фонт *Times New Roman* 12, проред 1,5, стандардна маргина).

Извештај о подобности дипломског рада за одбрану комисија доставља Научнонаставном већу на утврђеном обрасцу најкасније у року од 30 дана од пријема дипломског рада на читање.

Члан 11

Председник комисије у договору с члановима комисије одређује термин одбране дипломског рада.

Студентска служба доставља студенту обавештење о члановима комисије, времену и месту јавне одбране дипломског рада.

Члан 12

Када комисија закључи да дипломски рад није подобан за одбрану, позива кандидата да у року од три месеца достави поправљени текст.

Студентска служба обавештава студента о закључку комисије. Ово обавештење, заједно са примедбама комисије, доставља се студенту препорученим писмом.

Уколико комисија закључи да и поправљени текст није подобан за одбрану студент мора поновити процедуру пријаве теме.

Члан 13

Одбрана дипломског рада је јавна, а одржава се у службеним просторијама Факултета. Оглашава се на огласној табли Факултета најкасније седам дана пре одбране.

Студент је у обавези да одбрани рада приступи професионално са припремљеном мултимедијалном подршком одбране.

Током одбране дипломског рада студент треба да покаже да је самостално израдио дипломски рад на основу кога се могу извести закључци наведени у чл. 2 овог правилника.

Комисија одлучује већином гласова.

О одбрани дипломског рада саставља се записник у два примерка који потписују сви чланови комисије.

Примерци записника достављају се Служби за наставу.

Датум одбране дипломског рада, назив теме, остварени бодови и оцена уписују се у студентов индекс. Индекс потписују сви чланови комисије.

Када студент не одбрани дипломски рад у индекс се уписује да студент није успео да одбрани предати дипломски рад.

Члан 14

Успешна одбрана дипломског рада доноси 10 бодова, а рад се оцењује оценом од 6 до 10.

Број бодова којим се вреднује одбрањен дипломски рад, заједно с бодовима који су стечени по основу положених испита и успешне провере теоријске припремљености студента за обраду одобрене теме, улази у укупан број бодова који се захтевају за завршетак дипломских академских студија.

Добијена оцена за одбрану дипломског рада, заједно с оценама по основу положених испита, основа је за израчунавање остварене просечне оцене на дипломским академским (master) студијама.

Члан 15

Одбраном дипломског рада студент стиче право на доделу дипломе о завршеним дипломским академским студијама и звање – *master*), у формулацији која је утврђена у одлуци Националног савета за високо образовање о звањима и скраћеницама стручних, академских и научних назива.

У додатак дипломи уносе се битни подаци о студијском програму и резултатима које је студент постигао (предмети, продубљени курсеви, семинарски радови, предавачи, испитивачи, оцене, тема дипломског рада, комисија пред којом је одбрањен и др.).

Прелазне и завршне одредбе**Члан 16**

Право да приступи изради дипломског рада и поднесе захтев да му се одреде тема дипломског рада и ментор има и студент који је на Факултету за спорт и туризам у Новом Саду положио односно испунио већи део обавеза на магистарским студијама а није их завршио, уколико у писаном поднеску обавести Студентску службу да одустаје од магистарских студија и прелази на дипломске академске студије.

У случају из ст. 1 овог члана студент сноси трошкове школарине утврђене општим актом Факултета.

Члан 17

Овај правилник ступа на снагу даном усвајања а примењиваће се након стављања на огласну таблу и сајт Факултета.

